



แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564)

ผ่านการประชุมคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ครั้งที่ 1 วันที่ 12 มีนาคม 2564
ครั้งที่ 2 วันที่ 29 มีนาคม 2564

คำนำ

สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) เพื่อให้มีกรอบแนวทางกำหนดทิศทางการดำเนินการพัฒนาหน่วยงานในช่วง 5 ปี โดยมุ่งดำเนินงานสนองนโยบายและเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) เป็นการจัดทำแผนที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) จากตัวแทนของสำนักงานฯซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ หัวหน้างานและหัวหน้าแผนกงาน ให้มีส่วนร่วมในการจัดทำ ประเมินและกำหนดทิศทางการพัฒนาให้มีความสำคัญกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักงาน กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด การกำหนดค่าเป้าหมาย ไว้เป็นกรอบการดำเนินงานอย่างชัดเจน ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560-2564) เล่มนี้ จะได้ถูกนำลงสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และช่วยเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการปฏิบัติและการพัฒนา ซึ่งความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานฯ นี้ ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งของบุคลากรทุกระดับ ทุกงาน ในสำนักงานฯที่เกี่ยวข้องที่จะนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง อันจะส่งผลให้สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์บรรลุเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพชั้นนำในประเทศไทยได้

แผนกนโยบายและแผน งานบริหารทรัพยากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานวิทยาเขตสุรินทร์

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	4
ส่วนที่ 1	5
➢ ประวัติสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์.....	6
➢ โครงสร้างหน่วยงาน.....	8
ส่วนที่ 2	9
➢ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ พันธกิจ ปณิธาน วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม.....	10
➢ ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์.....	11
➢ แผนที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์.....	12
➢ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย (พ.ศ.2561-2564).....	13
➢ การนำแผนลงสู่การปฏิบัติโครงการ/กิจกรรม.....	15
ส่วนที่ 3	17
➢ นโยบายการพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์.....	18
➢ SWOT Analysis.....	19
ภาคผนวก	21

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 จัดทำขึ้นบนพื้นฐานแนวคิดจากกรอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560- 2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560- 2564) ซึ่งกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ 4 ประเด็นคือ 1) ผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 2) สร้างความเข้มแข็งของงานวิจัยพัฒนา และการต่อยอดสู่นวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ 3) เสริมสร้างชุมชนนวัตกรรม (Communities of Innovation) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและรายได้ของชุมชนในพื้นที่ 4) ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศ

นอกจากนี้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 ยังเป็นแผนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ โดยให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสำนักงาน (SWOT Analysis) เพื่อทำการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม

สาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 - 2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานให้กับทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ซึ่งจะให้อยู่ในทิศทางเดียวกับมหาวิทยาลัยฯและท้ายที่สุดจะทำให้เป้าหมายของสำนักงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้



(นางสาวสำราญ ผาสุข)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

ส่วนที่ 1

ประวัติสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ เกิดขึ้นตามกฎกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2549 ให้ไว้ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2549 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 9 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2548 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ โดยให้จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน กระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย 20 หน่วยงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน คือ 1 สถาบัน 7 สำนัก และ 12 คณะต่อมาปี พ.ศ.2550 ประกาศ ณ วันที่ 24 เมษายน พ.ศ.2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 9 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2548 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกประกาศไว้ ดังข้อ 3 คือ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการและในปี พ.ศ.2550 ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่องการบริหารและการแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างและรหัสหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ตามประกาศกฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ.2550 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2550 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน พ.ศ.2550 ลงวันที่ 24 เมษายน 2550 ประกอบด้วยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการประชุมครั้งที่ 8/2550 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2550 จึงมีมติเห็นชอบให้ในการกำหนดโครงสร้างและรหัสหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ข้อ 2 คือ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ออกเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ ซึ่งมีหน่วยงานในสังกัดจำนวน 6 หน่วยงาน คือ กองบริหารแผนและการคลัง กองบริหารงานบุคคล กองพัฒนานักศึกษา กองวิจัยและพัฒนา กองวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนปี พ.ศ.2553 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ 002/2553 เรื่องยกเลิกหน่วยงานระดับกองในวิทยาเขต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สั่ง ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ.2553 ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เห็นสมควรปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในวิทยาเขต สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ให้สอดคล้องกับข้อกฎหมาย อาศัยอำนาจตามมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ครั้งที่ 1/2553 ลงวันที่ 28 มกราคม 2553 จึงมีมติเห็นควรยกเลิกหน่วยงานระดับกองในวิทยาเขต สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานและในปี พ.ศ.2553 ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง การจัดตั้งและปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานภายในสำนักงานวิทยาเขต พ.ศ.2553 ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2553 โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งและปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานภายในสำนักงานวิทยาเขต ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9 วรรคท้าย ประกอบด้วยมาตรา 17(6) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ประกอบมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 28 มกราคม พ.ศ.2553 จึงให้ออกประกาศ ข้อ 4 ให้จัดตั้งหน่วยงานภายในสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ดังนี้ 1.งานบริหารทรัพยากร 2.งานบริการการศึกษาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์เป็นหน่วยงานในสังกัดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ มีวัตถุประสงค์ให้การสนับสนุนการศึกษา ส่งเสริมวิชาการ ให้สอดคล้องกับพันธกิจหลัก 5 ประการ ของวิทยาเขตสุรินทร์ คือ

1) การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

- 2) สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และการใช้นวัตกรรม บนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่การผลิต การบริการ และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ประเทศ
- 3) บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม
- 5) สนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จากความสำคัญดังกล่าวก่อให้เกิดความภาคภูมิใจของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์

โครงสร้างสำนักงานผู้อำนวยการ (2100)

รหัสโครงสร้าง	หน่วยงาน
2105	งานบริหารทรัพยากร
2105020	❖ แผนกบริหารงานทั่วไป
2105030	❖ แผนกนโยบายและแผน
2105050	❖ แผนกบริหารบุคคลและนิติการ
2105130	❖ แผนกการเงิน
2105140	❖ แผนกบัญชี
2105150	❖ แผนกพัสดุและออกแบบสิ่งก่อสร้าง
2106	งานบริการการศึกษา
2106010	❖ แผนกบริหารงานทั่วไป
2106020	❖ แผนกพัฒนานักศึกษา
2106030	❖ แผนกวิจัยและพัฒนา
2106040	❖ แผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2106060	❖ แผนกวิทยบริการ
2106070	❖ แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
2170	ศูนย์วิจัยและพัฒนาไหมราชมงคลอีสาน
2170010	❖ แผนกบริหารงานทั่วไป
2170020	❖ แผนกวิจัยและพัฒนาไหม
2107	งานอำนวยการ
2107090	❖ แผนกบริหารงานทั่วไป
2107010	❖ แผนกสารบรรณกลางวิทยาเขต
2107020	❖ แผนกประกันคุณภาพการศึกษา
2107030	❖ แผนกอาคารสถานที่
2107040	❖ แผนกยานพาหนะ
2107050	❖ แผนกรักษาความปลอดภัย
2107060	❖ แผนกเอกสารการพิมพ์
2107070	❖ แผนกประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
2107080	❖ แผนกบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้
2108	ศูนย์บริการทางวิชาการและทดสอบ
2108010	❖ แผนกบริหารงานทั่วไป
2108020	❖ แผนกบริการวิชาการ
2108030	❖ แผนกพัฒนาธุรกิจ SME
2108040	❖ แผนกทดสอบและรับรอง
2109	งานสหกิจศึกษา
2109010	❖ แผนกบริหารงานทั่วไป
2109020	❖ แผนกจัดหางานและเตรียมความพร้อม

อ้างอิง : คู่มือโครงสร้างและรหัสหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
 ปรับข้อมูล ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2562

บันทึกข้อความที่ มทร.อีสาน 1000/0722 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563

ส่วนที่ 2

วิสัยทัศน์สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
“มุ่งมั่นสนับสนุนการจัดการศึกษา พัฒนาระบบการบริการสู่ความเป็นเลิศ”

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

1. มุ่งมั่นให้บริการและบริหารจัดการตามพันธกิจ
2. มุ่งมั่นพัฒนาและใช้ระบบการให้บริการด้วยเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

1. สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
2. สนับสนุนและพัฒนาระบบการสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม
3. สนับสนุนและส่งเสริมการบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม
5. สนองโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

ปณิธานสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
“สนับสนุนจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ”

วัฒนธรรมองค์กรสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
“จิตอาสา ทำงานเป็นทีม บริการด้วยรอยยิ้ม”

ค่านิยมสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
“SMILE”

S	=	Service Mind	=	มีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม
M	=	Management	=	การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
I	=	Integrity	=	ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้
L	=	Learning Organization	=	การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
E	=	Expertise	=	เชี่ยวชาญงานที่ทำ

ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งมั่นให้บริการและบริหารจัดการตามพันธกิจ**
- เป้าประสงค์ 1.1 การบริการและการบริหารมีประสิทธิภาพตอบสนองผู้รับบริการและเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภายนอก
- เป้าประสงค์ 1.2 ให้บริการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว
- เป้าประสงค์ 1.3 ระบบกลไก การบวนการ การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
- เป้าประสงค์ 1.4 พัฒนาระบบการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งมั่นพัฒนาและใช้ระบบการให้บริการด้วยเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ**
- เป้าประสงค์ 2.1 ระบบการให้บริการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- เป้าประสงค์ 2.2 ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เป้าประสงค์ 2.3 ระบบกลไกการบริการ ความเชื่อมั่นและความพึงพอใจมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- เป้าประสงค์ 2.4 การพัฒนาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของหน่วยงาน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล**
- เป้าประสงค์ 3.1 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นและความพึงพอใจต่อระบบคุณภาพการบริหารจัดการ
- เป้าประสงค์ 3.2 การสนับสนุนการปฏิรูปการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
- เป้าประสงค์ 3.3 ทรัพยากรมนุษย์และระบบสารสนเทศได้รับการพัฒนา
- เป้าประสงค์ 3.4 การบริหารจัดการทรัพยากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

แผนที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์



ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย (พ.ศ.2561-2564)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย			
			ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งมั่นให้บริการและบริหารจัดการตามพันธกิจ						
1.1 พัฒนาระบบการทำงานด้านการให้บริการ Smile Office	1.1.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80	85	85	85
1.2 พัฒนาระบบการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	1.2.1 ร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามมาตรฐานเวลาทุกกระบวนการ	ร้อยละ				100
	1.2.2 ร้อยละที่ลดลงของระยะเวลาเฉลี่ยที่หน่วยงานสามารถให้บริการได้	ร้อยละ				20
1.3 พัฒนาคณะความรู้เพื่อปรับปรุงระบบการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	1.3.1 จำนวนองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีที่นำไปใช้ประโยชน์	จำนวน				5
	1.3.2 จำนวนผลงานวิจัยของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	จำนวน				8
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งมั่นพัฒนาและใช้ระบบการให้บริการด้วยเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ						
2.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อตอบสนองผู้รับบริการ	2.1.1 จำนวนระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	จำนวน	3	4	5	6
	2.1.2 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อระบบสารสนเทศ	ระดับ				3.51

ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย(พ.ศ.2561-2564)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย			
			ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล						
3.1 พัฒนาระบบและกลไกการกำกับองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	3.1.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับ	3.51	3.75	4.00	4.00
3.2 พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยระบบประกันคุณภาพ	3.2.1 คะแนนประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)	คะแนน	100	120	150	200
	3.2.2 ร้อยละของคะแนนประเมินกิจกรรม 7ส	ร้อยละ				90
3.3 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการบุคลากรของหน่วยงาน	3.3.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะประจำสายงาน	ร้อยละ	60	65	70	75
	3.3.2 ร้อยละของบุคลากรที่มีคู่มือผลงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยพร้อมเข้าสู่ตำแหน่ง	ร้อยละ				3
3.4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสินทรัพย์	3.4.1 ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการบริหารสินทรัพย์	ร้อยละ	5	6	7	8
3.5 การบริหารจัดการตามนโยบายเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	3.5.1 ร้อยละที่ลดลงตามความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	ร้อยละ	75	80	85	90

การนำแผนลงสู่การปฏิบัติโครงการ/กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งมั่นให้บริการและบริหารจัดการตามพันธกิจ	
1.1 พัฒนาระบบการทำงานด้านการให้บริการ Smile Office	โครงการส่งเสริมอาชีพด้านปลูกหม่อนเลี้ยงไหม โครงการยกระดับผ้าไหมพื้นเมืองสุรินทร์
1.2 พัฒนาระบบการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	โครงการยกระดับเศรษฐกิจรายตำบลแบบบูรณาการ กิจกรรมพัฒนาระบบให้บริการรับพัสดุ (QR Code)
1.3 พัฒนาองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงระบบการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	กิจกรรมพัฒนาระบบแจ้งชำระเงินออนไลน์ กิจกรรมพัฒนาระบบจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องแต่งกายนักศึกษา โครงการทบทวนคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งมั่นพัฒนาและใช้ระบบการให้บริการด้วยเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ	
2.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อตอบสนองผู้รับบริการ	โครงการฝึกอบรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	
<p>3.1 พัฒนาระบบและกลไกการกำกับองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>3.2 พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยระบบประกันคุณภาพ</p> <p>3.3 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการบุคลากรของหน่วยงาน</p> <p>3.4 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสินทรัพย์</p> <p>3.5 การบริหารจัดการตามนโยบายเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน</p>	<p>โครงการสร้างนักบริหารตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน)</p> <p>โครงการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Quality Audit)</p> <p>โครงการขอรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 กับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ</p> <p>โครงการกิจกรรม 7ส</p> <p>โครงการการเขียนสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษบุคลากร</p> <p>โครงการอบรมผู้บริหารระดับกลาง</p> <p>กิจกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานห้องประชุม MICE</p> <p>โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว</p> <p>กิจกรรมรณรงค์ลด ละ เลิก การใช้โฟม</p> <p>กิจกรรมรณรงค์ถือตะกร้า อนุรักษ์ต้นไม้ หิ้วปิ่นโต</p>

ส่วนที่ 3

นโยบายการพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์มุ่งเน้นสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่เน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและด้านสังคมศาสตร์ที่มีมาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ สามารถแข่งขันในประชาคมอาเซียนได้สนับสนุนการสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม สนับสนุนการนำองค์ความรู้จากคณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพที่หลากหลายและเป็นที่ยอมรับให้การบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคมอย่างต่อเนื่องมุ่งถึงขีดความสามารถในการส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์พลังงาน สิ่งแวดล้อมและสนองโครงการพระราชดำริให้เกิดประโยชน์อันสูงสุดสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์จึงได้กำหนดบทบาทที่จะเป็นแนวทางในการพัฒนาสำนักงานฯ ดังนี้

1. การพัฒนาระบบและกลไกการกำกับองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล มีจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม
2. สนับสนุนการกำหนดภาพลักษณ์อันโดดเด่นของบัณฑิตนักปฏิบัติด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work-Integrated Learning-WIL) เพื่อเป็นกลไกเชื่อมโยงกับสถานประกอบการในภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม สนับสนุนการพัฒนาความเป็นนานาชาติ เพื่อก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community)
3. สนับสนุนการสรรหาผู้สอนโดยการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถและทักษะวิชาชีพเข้ามาเป็นผู้สอน มีการสร้างประสบการณ์ตรงในสถานประกอบการและสร้างมาตรฐานของอาจารย์ให้มีความรู้ด้านอาชีพในมิติความเป็นผู้นำ
4. สนับสนุนการพัฒนาวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคมอย่างยั่งยืน
5. สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับประเทศในกลุ่มอาเซียนและประเทศในกลุ่มลุ่มแม่น้ำโขง
6. สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เพื่อให้เกิดความตระหนักและหวงแหนทรัพยากรของแผ่นดิน ในการนำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้ประโยชน์อย่างรู้คุณค่าและยั่งยืนสู่ชุมชนและสังคม
7. การบริหารสินทรัพย์ที่เอื้อประโยชน์สร้างระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ส่งเสริมและจูงใจให้บุคลากรดำเนินงานตามนโยบาย สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีความสามัคคี ร่วมกันทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรมีการจัดทำแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งเสริมทักษะการปฏิบัติงาน มีการบริหารจัดการความเสี่ยง ปรับระบบการจัดสรรงบประมาณและจัดหารายได้สนับสนุนการบริหารทรัพยากรเพื่อใช้ในการปฏิบัติพันธกิจ พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ และการบริหารจัดการพื้นที่

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) เพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์ เป็นการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อหรือมีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายในเป็นการศึกษาองค์ประกอบภายในสำนักงานฯ ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน การบริหารจัดการ อันจะเป็นการบ่งบอกถึงจุดแข็ง (Strength) และจุดอ่อน (Weakness) ของการดำเนินงาน ส่วนการวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายนอก เป็นการวิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานที่เป็นทั้งโอกาส (Opportunities) และอุปสรรค (Threats)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่สูงขึ้น
2. มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ บุคลากร สำหรับให้บริการ
3. บุคลากรมีความรักสามัคคีในการทำงาน รักษาวัฒนธรรมองค์กร บริการด้วยไมตรีจิต เพื่อการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายและความภาคภูมิใจต่อองค์กร
4. ระบบการปฏิบัติงานโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีแนวปฏิบัติที่ดี
5. มีแผนกรอบอัตรากำลังรองรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
6. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

จุดอ่อน

1. งานวิจัยของบุคลากรสายสนับสนุนมีจำนวนน้อย
2. งบประมาณจำกัดต่อการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนาหน่วยงาน
3. บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะให้ตรงกับสายงานน้อย
4. บุคลากรขอกำหนดเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นมีจำนวนน้อย

โอกาส

1. รัฐบาลสนับสนุนการสร้างเครือข่าย หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอุดมศึกษา ทำให้มหาวิทยาลัยฯ มีความเข้มแข็งมากขึ้น ประกอบกับหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกที่มีความพร้อมให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการพัฒนาต่าง ๆ
2. มีเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน ชุมชนท้องถิ่น และศิษย์เก่า ในการสนับสนุนการจัดการศึกษา
3. หน่วยงานภายนอกให้ความสนใจเข้ามาใช้บริการอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นที่ยอมรับในสังคม
4. พัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แลนด์มาร์ค ในอนาคต

5. รัฐบาลมีนโยบายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

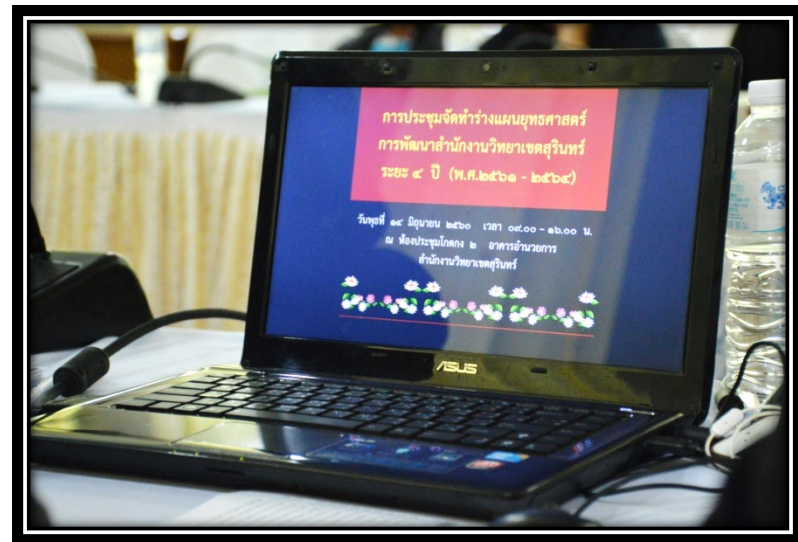
อุปสรรค

1. รัฐบาลมีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานลดลง
2. การเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม ภัยธรรมชาติ โรคระบาด ส่งผลกระทบต่อ การปรับเปลี่ยนหลักวิธีการคิด การจัดกิจกรรม/โครงการ ซึ่งทำให้การวางแผนอาจไม่บรรลุ วัตถุประสงค์หรือต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการ
3. อัตราการเกิดของประชากรลดลง ทำให้จำนวนนักเรียนที่เข้าสู่ระดับอุดมศึกษามีจำนวน ลดลง ส่งผลกระทบต่องบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การแข่งขันจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการให้บริการด้านอาคารสถานที่และ อุปกรณ์ที่มีลักษณะคล้ายกันค่อนข้างสูง

ภาคผนวก

ประชุมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ 4 ปี(พ.ศ.2561 – พ.ศ.2564) วันที่ 14 มิถุนายน 2560 ณ ห้องประชุมโกดก 2 อาคารอำนวยการ









คำสั่ง สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

ที่ ๑๐ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

เพื่อให้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (PM ๒๒) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ
วิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ โครงการที่ได้รับงบประมาณประจำปี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมิน
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๔ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

- ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
- ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาใหม่ราชมงคลอีสาน
- หัวหน้างานบริการการศึกษา
- หัวหน้างานบริหารทรัพยากร
- หัวหน้าแผนกงานหอพักสวัสดิการนักศึกษา
- หัวหน้าแผนกงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทรัพยากร
- หัวหน้าแผนกงานแผนกงานนโยบายและแผน
- หัวหน้าแผนกงานคลังและพัสดุ
- หัวหน้าแผนกงานบริหารงานบุคคลและนิติการ
- หัวหน้าแผนกงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
- หัวหน้าแผนกงานสารบรรณกลางวิทยาเขต
- หัวหน้าแผนกงานอนุรักษ์พลังงาน
- หัวหน้าแผนกงานสินทรัพย์และจัดการรายได้
- หัวหน้าแผนกงานอาคารและสถานที่
- หัวหน้าแผนกงานยานพาหนะ
- หัวหน้าแผนกงานรักษาความปลอดภัย
- หัวหน้าแผนกงานเอกสารการพิมพ์
- หัวหน้าแผนกงานบริหารงานทั่วไปงานบริการการศึกษา
- หัวหน้าแผนกงานพัฒนากักศึกษา
- หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา
- หัวหน้าแผนกงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
- หัวหน้าแผนกงานวิทยบริการ
- หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๒ -

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้สมบูรณ์ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำ
แผนปฏิบัติในภาพรวมของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ สำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ

หังนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
ถึง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวสำราญ ผาสุข)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

การประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำปางงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ 5 ปี(พ.ศ.2560 – พ.ศ.2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 วันที่ 12ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุมโกดก 2 อาคารอำนวยการ





คำสั่ง สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ที่ ๕๕ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน/ทบทวนแผน และประเมินผล
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ เกี่ยวกับการจัดทำแผน/ทบทวนแผน และประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ฯ โครงการที่ได้รับงบประมาณประจำปี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาใหม่ราชมงคลอีสาน
หัวหน้างานอำนวยการ
หัวหน้างานบริการการศึกษา
หัวหน้างานบริหารทรัพยากร
หัวหน้าหอพักสวัสดิการนักศึกษา
หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปงานอำนวยการ
หัวหน้าแผนกสารบรรณกลางวิทยาเขต
หัวหน้าแผนกบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้
หัวหน้าแผนกอาคารและสถานที่
หัวหน้าแผนกยานพาหนะ
หัวหน้าแผนกเอกสารการพิมพ์
หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
หัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย
หัวหน้าแผนกประกันคุณภาพการศึกษา
หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปงานบริการการศึกษา
หัวหน้าแผนกพัฒนานักศึกษา
หัวหน้าแผนกวิจัยและพัฒนา
หัวหน้าแผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หัวหน้าแผนกวิทยบริการ

หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปงานบริหารทรัพยากร

หัวหน้าแผนกนโยบายและแผน

หัวหน้าแผนกบัญชี

หัวหน้าแผนกการเงิน

หัวหน้าแผนกพัสดุและออกแบบสิ่งก่อสร้าง

หัวหน้าแผนกบริหารงานบุคคลและนิติการ

มีหน้าที่ ระดมความคิดเห็นเพื่อรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผน/ทบทวนแผน และประเมินผล ยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้สมบูรณ์ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ สำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นางสาวสำราญ ผาสุข)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

การประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ 5 ปี(พ.ศ.2560 – พ.ศ.2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 3 วันที่ 19 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมโกดก 2 อาคารอำนวยการ





คำสั่ง สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ที่ ๔๕ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ เกี่ยวกับการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์ฯ โครงการที่ได้รับ
งบประมาณประจำปี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ.๒๕๔๘ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขต
สุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาไหมราชมงคลอีสาน
หัวหน้างานอำนวยการ
หัวหน้างานบริการการศึกษา
หัวหน้างานบริหารทรัพยากร
หัวหน้างานสหกิจศึกษา
หัวหน้าหอพักสวัสดิการนักศึกษา
หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปงานอำนวยการ
หัวหน้าแผนกสารบรรณกลางวิทยาเขต
หัวหน้าแผนกบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้
หัวหน้าแผนกอาคารและสถานที่
หัวหน้าแผนกยานพาหนะ
หัวหน้าแผนกเอกสารการพิมพ์
หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
หัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย
หัวหน้าแผนกประกันคุณภาพการศึกษา
หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไปงานบริการการศึกษา
หัวหน้าแผนกพัฒนานักศึกษา
หัวหน้าแผนกวิจัยและพัฒนา
หัวหน้าแผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หัวหน้าแผนกวิทยบริการ/...

การประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ 5 ปี(พ.ศ.2560 – พ.ศ.2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 วันที่ 12 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุมโกดก 2 อาคารอำนวยการ



การประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ 5 ปี(พ.ศ.2560 – พ.ศ.2564) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 4 วันที่ 29 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุมโกดก 2 อาคารอำนวยการ





คำสั่งสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

ที่ ๐๐๔ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

ตามที่ สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ : ผู้รับคำรับรอง และ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ผู้ทำคำรับรอง ใช้ระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ได้แก่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : มุ่งมั่นให้บริการและบริหารจัดการตามพันธกิจ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : มุ่งมั่นพัฒนาและใช้ระบบการให้บริการด้วยเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : บริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จำนวน ๕ ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น ๗ ตัวชี้วัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๑๒๔๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาปฏิบัติหน้าที่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้ พร้อมรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
๒. หัวหน้าศูนย์วิจัยและพัฒนาใหม่ราชมงคลอีสาน
๓. หัวหน้าศูนย์บริการวิชาการและทดสอบ
๔. หัวหน้างานอำนวยการ
๕. หัวหน้างานบริการการศึกษา
๖. หัวหน้างานบริหารทรัพยากร
๗. หัวหน้างานสหกิจศึกษา
๘. หัวหน้าหอพักสวัสดิการนักศึกษา
๙. หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป งานอำนวยการ
๑๐. หัวหน้าแผนกสารบรรณกลางวิทยาเขต

/๑๑. หัวหน้าแผนก...

๑๑. หัวหน้าแผนกบริหารสินทรัพย์และจัดหารายได้
๑๒. หัวหน้าแผนกอาคารสถานที่
๑๓. หัวหน้าแผนกยานพาหนะ
๑๔. หัวหน้าแผนกเอกสารการพิมพ์
๑๕. หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
๑๖. หัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย
๑๗. หัวหน้าแผนกประกันคุณภาพการศึกษา
๑๘. หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป งานบริการการศึกษา
๑๙. หัวหน้าแผนกพัฒนานักศึกษา
๒๐. หัวหน้าแผนกวิจัยและพัฒนา
๒๑. หัวหน้าแผนกส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒๒. หัวหน้าแผนกวิทยบริการ
๒๓. หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๔. หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป งานบริหารทรัพยากร
๒๕. หัวหน้าแผนกนโยบายและแผน
๒๖. หัวหน้าแผนกบัญชี
๒๗. หัวหน้าแผนกการเงิน
๒๘. หัวหน้าแผนกพัสดุและออกแบบสิ่งก่อสร้าง
๒๙. หัวหน้าแผนกบริหารบุคคลและนิติการ
๓๐. ผู้ปฏิบัติงานแผนสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์

มีหน้าที่ ระดมความคิดเห็นเพื่อรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำแผน/ทบทวนแผนและประเมินผลตามยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๓๙ งานคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัย หรือวิทยาเขต หรือคณะที่สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ให้คิดภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาต่อคำสั่ง และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง ภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗ หมวดที่ ๒ ข้อ ๑๓ จึงกำหนดให้คณะกรรมการตามคำสั่งมีภาระงานเท่ากับ ๓ ชั่วโมง ทำการ/สัปดาห์/รอบการประเมิน/คำสั่ง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักนิติธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส มีส่วนร่วม รับผิดชอบ บริสุทธิ์ ยุติธรรม คำนึงและเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ทุกประการ

/ทั้งนี้ ตั้งแต่...

๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ปิยน

(นางสาวสำราญ ผาสุข)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์



แผนนโยบายและแผน
งานบริหารทรัพยากร สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์
โทร. 1205